



จบทุกปัญหางานเอกสาร WOLF PLATFORM

ระบบการจัดการและอนุมัติเอกสารออนไลน์ รองรับการลงลายมือชื่อแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมาย
ตัวช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุนขององค์กรในยุคดิจิทัล

No-Code Form

สร้างกระบวนการอนุมัติ
ได้ด้วยตัวเอง ไม่ต้องมี
ความรู้ด้านไอทีก็ใช้งานได้

Single to do list

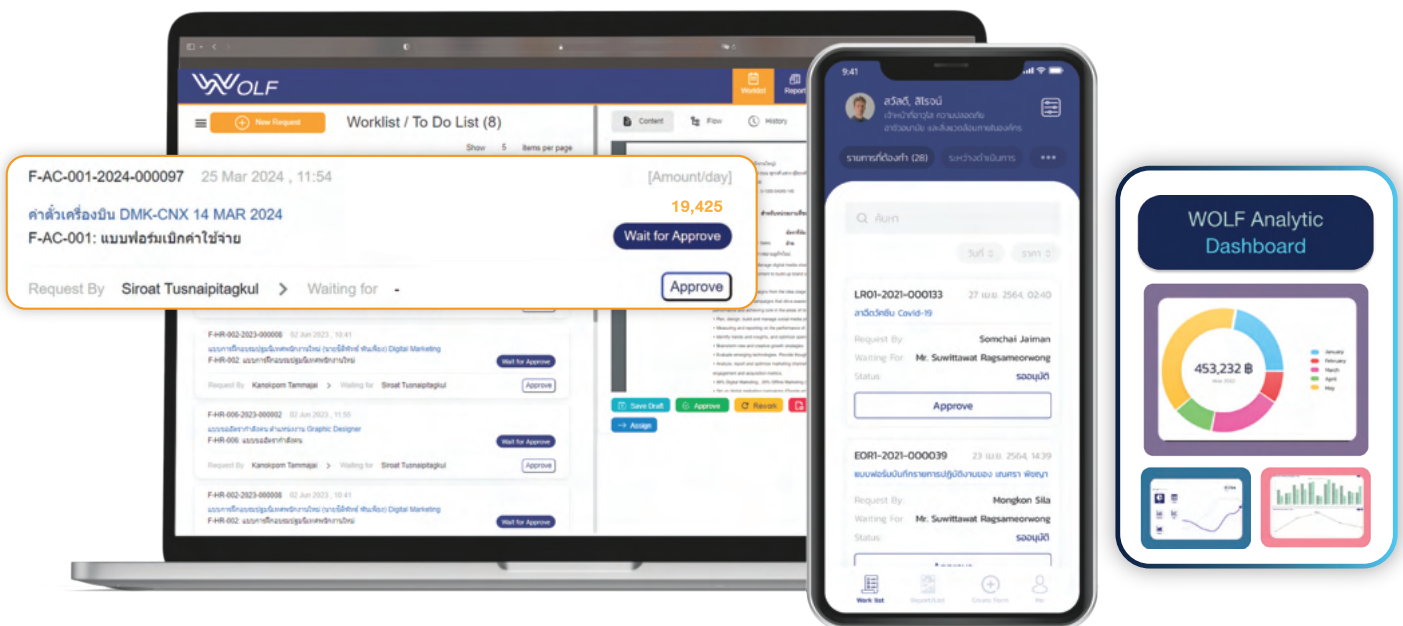
บริหารจัดการทุกเอกสาร
ครบจบภายในหน้าเดียว

Self-Services Reporting Tools

สร้างรายงานสำหรับ
วิเคราะห์ข้อมูลได้ทันที

Any Device

รองรับการใช้งาน
ผ่านอุปกรณ์ต่างๆ



เปลี่ยนระบบจัดการเอกสารภายในองค์กรของคุณให้เป็น PAPERLESS อย่างมีประสิทธิภาพ
จบทุกปัญหางานเอกสารที่เคยยุ่งยาก ด้วย WOLF PLATFORM



กฎหมาย

- จัดทำเอกสารสัญญา
- แจ้งเตือนวันที่สิ้นสุดสัญญา
- บันทึกการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย
- เอกสารให้ความยินยอมเก็บข้อมูลส่วนบุคคล



ทรัพยากรบุคคล

- ใบสมัครงานและผลการ
- ทดสอบคัดเลือก
- หนังสือสัญญาจ้างงาน
- แบบการฝึกอบรม
- แบบฟอร์มประเมินพนักงานและอื่นๆ



งานขาย
และการตลาด

- ใบเสนอราคา
- ขออนุมัติส่วนลด
- รายงานการตลาดและอื่นๆ



ไอที

- ใบแจ้งซ่อม
- แบบขอใช้บริการติดตั้ง
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์
- แบบประวัติการซ่อมบำรุง
- และอื่นๆ

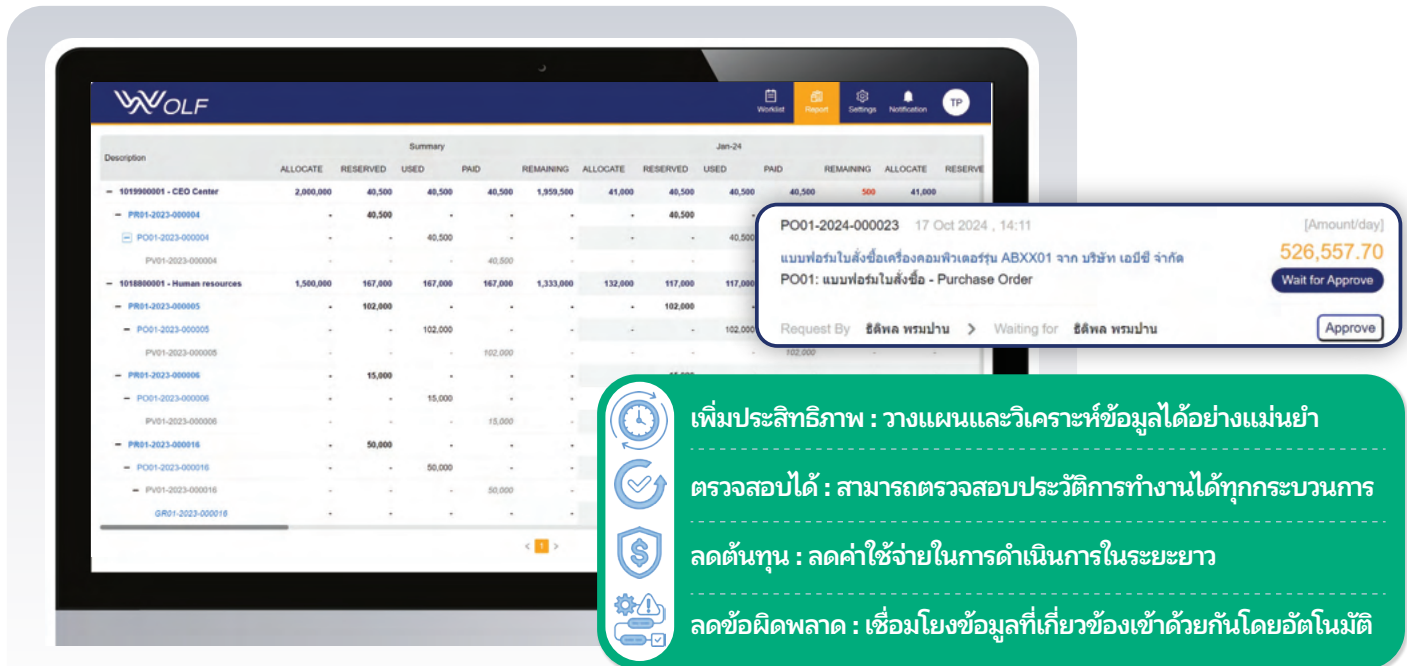


ธุรการ

- เอกสารบันทึกภายใน
- เอกสารประกาศ
- เอกสารทางด้านการบริหาร (รับ-ส่ง ทัวไป) และอื่นๆ

เปลี่ยนงานจัดซื้อให้เป็นเรื่องง่าย WOLF SMART PROCUREMENT

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างแบบครบวงจรในยุคดิจิทัล



Summary Table:

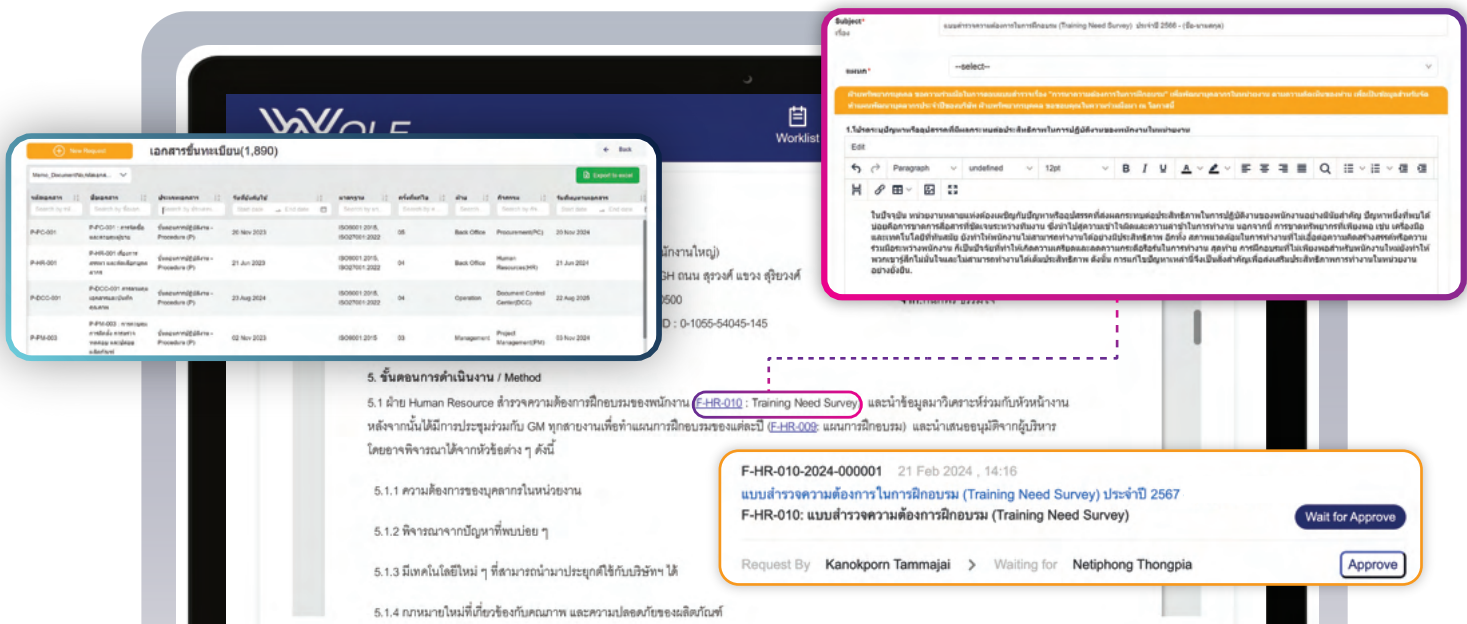
Description	ALLOCATE	RESERVED	USED	PAID	REMAINING	ALLOCATE	RESERVED	USED	PAID	REMAINING	ALLOCATE	RESERVE
1018900001 - CEO Center	2,000,000	40,500	40,500	40,500	1,959,500	41,000	40,500	40,500	40,500	500	41,000	
PO01-2023-000004	-	40,500	-	-	-	-	40,500	-	-	-	-	
PV01-2023-000004	-	-	40,500	-	-	-	-	40,500	-	-	-	
1018900001 - Human resources	1,500,000	167,000	167,000	167,000	1,333,000	132,000	117,000	117,000	-	-	-	
PO01-2023-000005	-	102,000	-	-	-	-	102,000	-	-	-	-	
PV01-2023-000005	-	-	102,000	-	-	-	-	102,000	-	-	-	
PO01-2023-000006	-	15,000	-	-	-	-	15,000	-	-	-	-	
PV01-2023-000006	-	-	15,000	-	-	-	-	15,000	-	-	-	
PO01-2023-000016	-	50,000	-	-	-	-	50,000	-	-	-	-	
PV01-2023-000016	-	-	50,000	-	-	-	-	50,000	-	-	-	
GR01-2023-000016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

PO01-2024-000023 17 Oct 2024 , 14:11 [Amount/day] 526,557.70
แบบฟอร์มใบสั่งซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ABXX01 จาก บริษัท เอบีซี จำกัด
PO01: แบบฟอร์มใบสั่งซื้อ - Purchase Order
Request By: ชีตพล พรหมปาน > Waiting for: ชีตพล พรหมปาน
[Wait for Approve] [Approve]

เพิ่มประสิทธิภาพ : วางแผนและวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างแม่นยำ
ตรวจสอบได้ : สามารถตรวจสอบประวัติการทำงานได้ทุกระบวนการ
ลดต้นทุน : ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในระยะยาว
ลดข้อผิดพลาด : เชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันโดยอัตโนมัติ

WOLF ISO MANAGEMENT

ระบบบริหารจัดการเอกสารตามมาตรฐาน ISO ตัวช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ทุกกลุ่มธุรกิจ



เอกสารขึ้นทะเบียน (1,890)

เอกสาร	ชื่อเอกสาร	ประเภทเอกสาร	วันที่ขึ้นทะเบียน	วันที่หมดอายุ	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ	วันที่อนุมัติ	วันที่อนุมัติ
PFC-001	PFC-001 - การขึ้นทะเบียนเอกสาร	เอกสารขึ้นทะเบียน - Procedure (P)	26 Nov 2023	09/09/2024	05	Back Office	Procurement/PC	20 Nov 2024
PHR-001	PHR-001 - การขึ้นทะเบียนเอกสาร	เอกสารขึ้นทะเบียน - Procedure (P)	21 Jun 2023	09/09/2024	04	Back Office	Human Resource/HR	21 Jun 2024
PDC-001	PDC-001 - การขึ้นทะเบียนเอกสาร	เอกสารขึ้นทะเบียน - Procedure (P)	23 Aug 2024	09/09/2025	04	Operation	Document Control/DC	22 Aug 2025
PMG-001	PMG-001 - การขึ้นทะเบียนเอกสาร	เอกสารขึ้นทะเบียน - Procedure (P)	02 Nov 2023	09/09/2025	03	Management	Project Management/PM	03 Nov 2024

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน / Method
5.1 ฝ่าย Human Resource สำรวจความต้องการฝึกอบรมของพนักงาน (F-HR-010 : Training Need Survey) และนำข้อมูลวิเคราะห์ร่วมกับหัวหน้างาน หลังจากนั้นได้มีการประชุมร่วมกับ GM ทุกสายงานเพื่อทำแผนการฝึกอบรมประจำปี (F-HR-000: แผนการฝึกอบรม) และนำเสนออนุมัติจากผู้บริหาร โดยอาจพิจารณาได้จากวิธีดังต่อไปนี้
5.1.1 ความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน
5.1.2 พิจารณาจากปัญหาที่พบบ่อย ๆ
5.1.3 มีเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับบริษัทฯ ได้
5.1.4 กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับคนงาน และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

F-HR-010-2024-000001 21 Feb 2024 , 14:16
แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Need Survey) ประจำปี 2567
F-HR-010: แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Need Survey)
Request By: Kanokporn Tammajai > Waiting for: Netiphong Thongpia
[Wait for Approve] [Approve]



เพิ่มประสิทธิภาพ
ในการทำงาน



ตรวจสอบการปฏิบัติตาม
ข้อกำหนดและความปลอดภัย



ประหยัดต้นทุน
ในการดำเนินการ



บริหารจัดการ
ภายใต้แนวคิด ESG

fujifilm.com/fbth

FUJIFILM

บริษัท ฟุจิฟิล์ม บิซิเนส อินโนเวชัน (ประเทศไทย) จำกัด

123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 23-26 ถนนวิภาวดีรังสิต จอมพล จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทร: 02-660-8000 แฟกซ์: 02-617-6748-9 Call Center: 02-660-8400

FUJIFILM Business Innovation (Thailand) Co.,Ltd

123 Sun Towers A Building, 23rd-26th Floor, Vibhavadi-Rangsit Road,
Chomphon, Chatuchak, Bangkok 10900

Tel: 02-660-8000 Fax: 02-617-6748-9 Call Center: 02-660-8400